

## Informace o zpracování osobních údajů hostů.

Na základě Nařízení EU 2016/679 (dále jen GDPR) vám sdělujeme informace o zpracování osobních údajů hostů, ke kterému dochází v souvislosti s jejich pobytem.

### Kontaktní údaje

Správce osobních údajů je Pavel Kvapil, Prokopa Velikého 1392, 250 82 Úvaly

Provozovna: Pension U Vinařů & kvapil bistro

Odpovědná osoba: Pavel Kvapil

Kontaktní údaje na osobu odpovědnou za ochranu osobních údajů: kvapilpavel@email.cz,

tel. 605 576 504

**Tabulka zpracování osobních údajů**

Název zpracování osobních údajů	Účel zpracování	Kategorie osobních údajů	Právní titul	Upřesnění právního titulu (zákon)	Zdroj (od koho získáno)	Doba uložení nebo lhůta pro výmaz	Kategorie příjemců údajů
Rezervace ubytování na recepci osobně a telefonicky	Zarezervování pobytu	Identifikační a kontaktní údaje, doba pobytu	Uzavření nebo plnění smlouvy		Subjekt údajů	Uložení po dobu pobytu a reklamační lhůty.	Nejsou
Evidence údajů o ubytovaných v knize hostů	Zajištění pobytu	Identifikační a kontaktní údaje, doba pobytu, poskytnuté služby	Uzavření nebo plnění smlouvy		Subjekt údajů	Uložení po dobu pobytu a reklamační lhůty.	Nejsou
Předání údajů Cizinecké policii	Splnění právní povinnosti – par. 102 zákona o ubytování cizinců 326/1999 Sb	Identifikační údaje a doba pobytu	Právní povinnost		Subjekt údajů	6 let od ukončení pobytu	Cizinecká policie
Evidence hostů v databázi klientů	Zrychlení rezervace stálých hostů	Identifikační a kontaktní údaje	Oprávněný zájem		Subjekt údajů	Do doby podání námítky.	Nejsou
Účtenky a faktury doklady pro DPH	Vystavování prodejních dokladů	Údaje povinné pro vystavení dokladů pro DPH	Právní povinnost	č. 235/2004 Sb., o DPH par 35 a 35a	Subjekt údajů	10 let	Finanční úřad

## Vysvětlení k tabulce a zpracování

**Právní tituly** - jsou zákonná odůvodnění zpracování a jsou definovány v nařízení GDPR, článkách 6 a 9.

**Doba uložení** - znamená, po jakou dobu jsme oprávněni nebo povinni vaše údaje zpracovávat a mít je uloženy.

**Další příjemci** - zde uvádíme, jakým dalším příjemcům údaje předáváme. Pokud je uvedeno „Nejsou“, pak to znamená, že je nikomu nepředáváme.

**Zdroj údajů** - zde uvádíme, od koho jsme osobní údaje získali. Pokud je uvedeno „Subjekt údajů“, pak to znamená, že jsme je získali přímo od osoby, které se týkají.

Nemáme v úmyslu vaše osobní údaje předávat mimo EU nebo nějaké mezinárodní organizaci. V případech, kdy je zpracování založeno na právním titulu „Uzavření nebo plnění smlouvy“, potřebujeme vaše osobní údaje pro uzavření smlouvy a její následné plnění, bez nich není možné smlouvu uzavřít.

V případech, kdy je zpracování založeno na právním titulu „Právní povinnost“, potřebujeme vaše osobní údaje zpracovávat na základě zákonných požadavků do dobu stanovenou daným zákonem a po tuto dobu toto zpracování nesmíme omezit ani vymazat.

Vaše osobní údaje budeme zpracovávat pouze za účely uvedenými v tabulce.

Uložení dat, tedy vaše osobní údaje v elektronické podobě je činěno prostřednictvím softwarového zabezpečení, jehož přístup je chráněn přístupovým heslem. Listinné podoby dokumentů, jež obsahují vaše osobní údaje a data vyplývající z uvedené tabulky jsou chráněny uložením do trezoru v místnosti kde je celý prostor chráněn pohybovým čidlem alarmu.

### Zákonem povinné údaje

V souvislosti s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů a povinnostmi stanovenými zákonem (např. Zákon o pobytu cizinců na území ČR č. 326/1999 Sb., v platném znění; zákon o místních poplatcích č. 565/1990 S., v platném znění) jsou povinnými údaji pro využití ubytovacích služeb Penzionu U Vinařů:

- Jméno
- Příjmení
- Datum narození
- Adresa
- Doba ubytování
- Telefon
- Číslo a typ dokladu, případné vízum
- IČ
- DIČ
- Název firmy
- Sídlo firmy

<b>Popis práv subjektů údajů</b>	
Jako subjekt údajů (fyzická osoba, o níž jsou údaje zpracovávány) máte k vašim osobním údajům tato práva:	
<b>Právo</b>	<b>Upřesnění</b>
Požadovat výpis	Jedná se o výpis údajů, které o vás vedeme, tzv. právo na přístup. Výpis provedeme ve formátu podle našich možností. Nemáte právo požadovat výpis ve vámi stanoveném formátu. Výjimkou kdy nesmíme výpis provést, jsou případy, týkající se dokumentů, jejichž zveřejněním by byla ohrožena práva a svobody jiných osob. Jedná se o osobní údaje dalších osob, ochranu obchodního tajemství, duševního vlastnictví apod.
Požadovat opravu	Pokud zjistíte, že o vás vedeme nepřesné, zastaralé nebo neúplné údaje, požádejte o jejich opravu nebo doplnění.
Požadovat výmaz	Výmaz musíme provést v případech, kdy bychom měli uložené osobní údaje po stanovené době uložení nebo neměli platný právní titul. Výmaz nesmíme ze zákona provést v případech, kdy je zpracování prováděno z titulu Plnění smlouvy nebo Právní povinnosti.
Požadovat omezení zpracování	Toto se týká zpracování z titulu oprávněného zájmu. K omezení zpracování dojde v případě podání námítky a omezení bude trvat po dobu posuzování námítky.
Podat námitku proti zpracování	Podat námitku lze v případech, kdy je zpracování prováděno z titulu oprávněného zájmu. Námitka proti zasílání obchodních sdělení bude vždy uznána. V případech uvádění vašeho jména nebo jiného kontaktního údaje v zájmu poskytování služeb je možnost zneužití téměř vyloučena a pro tyto činnosti je to nezbytné. Proto tento náš oprávněný zájem považujeme za převažující a námítky neuznáváme.
Odvolat souhlas se zpracováním	To je možné v případech, kdy je zpracování prováděno na základě souhlasu. Pokud jste ke zpracování poskytli souhlas a odvoláte ho, bude zpracování ukončeno.
Požadovat výpis v přenositelném formátu	Výpis v přenositelném formátu můžete požadovat pouze v případech zpracování založených na právních titulech - plnění smlouvy a souhlasu. Můžete požadovat vypsání pouze těch údajů, které jste nám předali a které vedeme v elektronické podobě a nemáte právo požadovat formát. Předáme vám je ve formátu XLS s pojmenovanými sloupci.
Podat námitku proti automatizovanému rozhodování	Neprovádíme žádná zpracování založená na automatizovaném rozhodování.
Podat stížnost na dozorový úřad	V případě, že bychom vám na vaši žádost do 1 měsíce neodpověděli, můžete podat stížnost na Úřad na ochranu osobních údajů.

## Způsob výkonu práv

Pokud budete chtít uplatnit některé z těchto práv, můžete si podat žádost tímto způsobem:

Na recepci pensionu bude ověřena vaše totožnost podle občanského průkazu nebo pasu a bude s vámi sepsána žádost a sdělen termín vyřízení. Bez ověření totožnosti není možné žádost přijmout. K datu vyřízení vám zde bude po opětovném ověření totožnosti předáno písemné Vyrozumění o výsledku žádosti a související materiály.

Za požadavek na více než jednu kopii jsme oprávněni účtovat poplatek odpovídající administrativním nákladům.

Úkony spojené s výkonem práv subjektů údajů jsou činěny bezplatně.

Jsou-li však žádosti shledány jako zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména proto, že se opakují, pak můžeme:

- uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady
- odmítnout žádosti vyhovět.

V případě, že vzniknou pochyby o vaší totožnosti, jsme oprávněni vás požádat o poskytnutí dodatečných informací pro potvrzení totožnosti.